

**Un directeur de la Lecture Publique (F/H)  
Contrat de remplacement 6 mois**

ROLE :

Sous la responsabilité de la Directrice de l'Action culturelle :

- Définir les rôles et contributions de la médiathèque dans le cadre des enjeux culturels, sociaux et économiques de la Collectivité
- Conduire un projet d'établissement, optimiser et contrôler l'emploi des ressources

Missions et activités :

- Contribution à la définition du rôle et de la place de la lecture publique sur le territoire
  - Définir le rôle de la lecture publique et la place de l'établissement dans son contexte local et en faire un acteur culturel essentiel
  - Elaborer et développer des projets communs avec les partenaires dans le cadre de la politique définie
  - Analyser les besoins et les attentes de la population (statistiques)
- Direction de la lecture publique
  - Assurer la gestion et le suivi administratif, financier et technique du service
  - Elaborer des tableaux de bord
  - Manager les agents des médiathèques et du réseau en lien avec le service RH
  - S'assurer du développement cohérent de la politique documentaire sur l'ensemble des équipements
  - Participer à l'élaboration des documents de communication de la structure et veiller à la bonne communication de ces événements
- Direction et coordination du réseau intercommunal des bibliothèques
  - Etre garant du développement des animations culturelles à l'échelle du territoire
  - Développer le travail en commun avec l'ensemble des bibliothèques
  - S'assurer du bon fonctionnement du service commun (logiciel, navettes)
  - Travailler en étroite collaboration avec la Médiathèque départementale
- Mise en place de la programmation culturelle des médiathèques et du réseau
  - Définir une programmation cohérente et en adéquation avec les attentes du territoire
  - Développement des partenariats

Compétences :

- Connaissances ou savoirs spécifiques métiers :
  - Connaître la bureautique et l'informatique
  - Savoir rédiger des rapports clairs, synthétiques et argumentés
  - Connaître les techniques de programmation (auteurs, conférenciers, ateliers)

- Connaissances générales ou savoirs transversaux :
  - Connaissance du fonctionnement des collectivités locales
  - Connaissance du cadre réglementaire des politiques culturelles
  - Connaissance des méthodes et outils d'élaboration, de conduite et d'évaluation de projets
  - Connaissance des dispositifs de financements des projets culturels
  - Culture générale des champs culturels
  - Connaissance des outils et ressources numériques et les pratiques multimédia
  - connaissance des règles budgétaires
  - connaissance du fonctionnement d'une régie
  - Maîtrise de la bibliothéconomie et des outils documentaires
  - Notions réglementaires sur les ERP
  
- Aptitudes relationnelles :
  - Autonomie
  - Rigueur
  - Capacité d'impulsion et de médiation.
  - Capacité à animer et mobiliser une équipe autour d'un projet
  - Sens du travail en équipe et du service public
  - Aisance relationnelle, discours clair
  - Capacité d'adaptation vis à vis à des publics divers
  - Capacité d'initiative

POSTE :

- Basé à La Côte Saint André
- A temps complet, horaires variables, travail le samedi, exceptionnellement les dimanches, jours fériés ou soirées
- Accueil du public
- Déplacements et réunions fréquents
- A pourvoir dès que possible

RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE : Auprès de Claire Lacroix 04.74.20.98.32.  
claire.lacroix@bievre-isere.com

CANDIDATURE :

Merci d'adresser votre candidature **avant le 5 novembre 2021** à :  
ressources.humaines@bievre-isere.com