

# GUIDE DE CREATION D'UN COMPTE SUR LE PORTAIL ABELIUM

**Pour une toute première inscription en accueil de loisirs, merci de contacter le service enfance :**

Service enfance/accueils de loisirs

04.74.20.88.71

[enfance.jeunesse@bievre-isere.com](mailto:enfance.jeunesse@bievre-isere.com)

**Lire attentivement et bien effectuer toutes les étapes :**

**2 étapes :**

**1. l'étape création de compte :**

-Une fois le compte créé, **bien valider votre création en cliquant sur le lien du mail** (qui peut arriver dans vos spams).

**-Joindre les pièces à fournir via ce nouveau portail famille** (même si vous les avez déjà fournies) : vaccins, attestations employeurs et attestations d'assurances responsabilité civile

**-En cas de dossier incomplet, vous ne pourrez pas accéder à la réservation des jours le premier jour des inscriptions.**

**2. l'étape inscriptions/réservation des jours** ne pourra être effectuée que quand les inscriptions ouvriront pour chaque période de vacances et si le dossier est complet.



## SOMMAIRE

- 1. Créer un compte..... page 2
- 2. Pièces obligatoires à fournir et validation du compte..... page 11
- 3. Se reconnecter au portail famille : compléter, modifier, mettre à jour vos informations.....page 13

# CREER UN COMPTE

Pour accéder au [portail famille](https://portail-familles.bievre-isere.com/) : <https://portail-familles.bievre-isere.com/>

(Moteur de recherche recommandé pour se connecter : Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox / Safari pour Apple)

**IMPORTANT : seul un responsable légal peut créer un compte pour son/ses enfants : pour toute situation particulière, veuillez nous contacter s'il vous plaît.**

- 1) Cliquer sur **créer mon compte** puis renseigner une **adresse mail et un mot de passe** puis cliquer sur **Suivant** :  
*\*Les champs dotés d'un astérisque sont obligatoires*

The screenshot shows two forms side-by-side. On the left is the 'Se connecter' form with fields for 'Adresse e-mail \*', 'Nom d'utilisateur requis', and 'Mot de passe' (with an eye icon). Below these are a 'Se souvenir de moi' toggle and a 'Connexion' button. A link 'Pas encore de compte ? Créer mon compte' is circled in green. On the right is the 'Création de mon compte' form with fields for 'Email \*', 'Mot de passe \*', and 'Confirmer le nouveau mot de passe \*'. A 'Suivant →' button is circled in green.

- 2) Bien renseigner vos **coordonnées** puis cliquer sur **Suivant** et les **informations personnelles** puis cliquer sur **Suivant** :

The screenshot shows two forms side-by-side. On the left is the 'Coordonnées' form with fields for 'Civilité \*', 'Nom \*', 'Prénom \*', 'N°', 'Rue \*', 'Complément d'adresse', 'Complément d'adresse 2', 'Code postal \*', 'Ville \*', and 'Téléphone \*'. A 'Suivant →' button is circled in green. On the right is the 'Informations personnelles' form with fields for 'Nom de naissance \*', 'Situation familiale \*', 'Date de naissance \*', and 'Lieu de naissance \*'. A 'Suivant →' button is circled in green.

### 3) Cliquer sur **Accepter** puis **valider** :

Création de mon compte      Coordonnées      Informations personnelles

**Validation**

Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique pour les besoins de gestion des services souscrits (exemples : inscription, facturation) et sont destinées uniquement au(x) gestionnaire(s) de ces services. Conformément à la réglementation sur la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent.

Accepter \*

← Retour      ✓ Valider

- 4) Attention, **ne mettre oui que si votre conjoint(e) est le(la) responsable légal(e) du/des enfants\*** puis cliquer sur **valider** :  
(\*Pour toute situation particulière, nous contacter)

Finalisation de la création du compte

Ajout du/de la conjoint(e)

**ATTENTION** : Conjoint(e) à renseigner UNIQUEMENT si c'est le second responsable du/des enfant(s).

**Avez-vous un(e) conjoint(e) ?**

Oui  
 Non

Valider

Si vous avez répondu **oui**, vous accédez aux formulaires ci-dessous : **compléter les coordonnées et les informations du conjoint** et cliquer sur **Suivant** :

### Coordonnées

Civilité \*  Nom \*  Prénom \*

> Adresse

N°  Rue \*

Complément d'adresse

Complément d'adresse 2

Code postal \*  Ville \*

Téléphone \*

### Informations personnelles

Nom de naissance \*  Sexe \*  Femme  Homme

Obligatoire

Situation familiale \*

Obligatoire

Date de naissance \*  Lieu de naissance \*  Dé

Obligatoire Obligatoire Obl

### Validation

Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique pour les besoins de gestion des services souscrits (exemples : inscription, facturation) et sont destinées uniquement au(x) gestionnaire(s) de ces services. Conformément à la réglementation sur la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent.

Accepter \*

5) Informations complémentaires : choisir le **débiteur principal**, la **situation familiale**, le **nom de l'allocataire** puis renseigner le **régime** et le **numéro d'allocataire** (Si pas de numéro d'allocataire, mettre « AUTRES » dans le menu déroulant du régime pour renseigner votre numéro fiscal).

**Informations complémentaires**

Débiteur Principal \*  
 TEST Test  TEST Testine

Zone

Situation familiale \*  
MARIE

Allocataire \*  
 TEST Test  TEST Testine

Régime \*  
Numéro d'allocataire \*

Numéro fiscal (responsable 1)

Nombre d'enfants à charge  
0

Nom assurance

Numéro assurance

Echéance assurance

← Retour  Valider

6) Ajout d'un enfant : **n'ajouter votre enfant que si vous en êtes le responsable légal** puis **valider** ; bien renseigner tous les champs obligatoires puis cliquer sur **Suivant**.

**Ajout d'un enfant**

**ATTENTION** : En cas d'enfant(s) issu(s) d'une autre union, contactez-nous.

Souhaitez-vous ajouter un enfant dont vous êtes le responsable légal ?

Oui  Non

Valider

**Informations enfant**

Nom \*  
Obligatoire

Prénom \*  
Obligatoire

Date de naissance \*  
Obligatoire

Sexe \*  
 Fille  Garçon

Suivant →

7) Bien renseigner **tous les champs** dont les recommandations utiles des parents (si vous souhaitez en mettre) puis cliquer sur **suivant** (mettre « non » si non concerné) :

 Renseignements Médicaux

> Vaccination

DT POLIO (POUR TOUS LES ENFANTS) *	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	Dernière vaccination *	01/01/2021 
PNEUMOCOQUE (POUR ENFANTS NES APRES 2018) *	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	Dernière vaccination	
MENINGOCOQUE C (POUR ENFANTS NES APRES 2018) *	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	Dernière vaccination	
HEPATITE B (POUR ENFANTS NES APRES 2018) *	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	Dernière vaccination	
COQUELUCHE (POUR ENFANTS NES APRES 2018) *	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	Dernière vaccination	
HAEMOPHILUS INFLUENZA (POUR ENFANTS NES APRES 2018) *	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non	Dernière vaccination	
ROUGEOLE OREILLONS RUBEOLE (POUR ENFANTS NES APRES 2018) *	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	Dernière vaccination *	01/01/2021 

> Allergies / Intolérances

ALIMENTAIRES \*

Oui  Non

MEDICAMENTEUSES \*

Oui  Non

AUTRES \*

Oui  Non

> L'enfant bénéficie-t-il d'un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) ?

Oui  Non

> L'enfant est-il en situation de handicap ?

Handicap \*

Oui  Non

Handicap en cours de détection \*

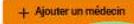
Oui  Non

> Recommandations utiles des parents

Vous pouvez écrire ici

**B** *I* U A     

> Médecin(s) de votre enfant



**Informations Complémentaires**

**Autorité parentale**

TEST Test \*

Oui  Non

TEST Testine \*

Oui  Non

**Personnes à contacter en cas d'urgence**

**Veillez ajouter au moins 1 personne à contacter.**

**+ Ajouter une personne**

**Personnes autorisées à venir chercher l'enfant**

**Mettre également LES RESPONSABLES LEGAUX**

**Veillez ajouter au moins 1 personne autorisée à venir chercher l'enfant.**

**+ Ajouter une personne**

**Régime alimentaire**

**REGIME SANS PORC \***

Oui  Non

**Obligatoire**

**REGIME VEGETARIEN \***

Oui  Non

**Obligatoire**

Précisez les détails

**B** *I* U **A** **■** **■** **■**

Précisez les détails

**B** *I* U **A** **■** **■** **■**

8) Autorisations : cliquer sur **Oui ou Non** puis renseigner les 2 **menus déroulants** en bas de la page puis cliquer sur **Suivant**

Autorisations (Répondre non si non concerné)

> ADMINISTREER MEDICAMENT SUR ORDONNANCE \*

Non  Oui

Obligatoire

> AUTORISATION CONSULTAT IEN CDAP \*

Non  Oui

Obligatoire

> AUTORISATION CONSULTAT IEN IMPOTS.GOUV \*

Non  Oui

Obligatoire

> AUTORISATION D'HOSPITALISATION/URGENCE : SI VOUS REPONDEZ NON, NOUS NOUS RESERVONS LE DROIT DE NE PAS ACCUEILLIR VOTRE ENFANT \*

Non  Oui

Obligatoire

> AUTORISATION D'INSCRIPTION AU SERVICE SMS (M-F OS URGENTES) \*

Non  Oui

Obligatoire

> AUTORISATION DE FILMER/PHOTOGRAPHER/DIFFUSION EN INTERNE \*

Non  Oui

Obligatoire

> AUTORISATION DE FILMER/PHOTOGRAPHER/DIFFUSION SUR LES PLATEFORMES DE COMMUNICATION DE BEVRES/SEPE \*

Non  Oui

Obligatoire

> AUTORISATION DE PARTIR SEUL (UNIQUEMENT POUR ENFANT A PARTIR DE 10 ANS) \*

Non  Oui

Obligatoire

> AUTORISATION DE SORTIE : SI VOUS REPONDEZ NON, NOUS NOUS RESERVONS LE DROIT DE NE PAS ACCUEILLIR VOTRE ENFANT \*

Non  Oui

Obligatoire

> AUTORISATION DE TRANSPORT : SI VOUS REPONDEZ NON, NOUS NOUS RESERVONS LE DROIT DE NE PAS ACCUEILLIR VOTRE ENFANT \*

Non  Oui

Obligatoire

Valeurs Libres

L'enfant beneficiaire-l de l'AEH (Allocation d'éducation de l'enfant handicapé) ? \*

Obligatoire

Situation familiale avec le accord responsable légal de l'enfant \*

Obligatoire

← Précédent Suivant →



## Validation

Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique pour les besoins de gestion des services souscrits (exemples : inscription, facturation) et sont destinées uniquement au(x) gestionnaire(s) de ces services.

Conformément à la réglementation sur la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent.

Accepter \*

← Retour

✓ Valider

### Formulaire d'inscription Diabolo

#### Nouvelle inscription

Usager

Testy TEST (10 ans)

**Sélectionner les établissements, les modes d'accueils et les périodes d'ouvertures dans lesquels vous souhaitez vous inscrire:**

- Pré-inscription aux services ALSH
- Pré-inscription aux services ALSH

*Pour les inscriptions en crèche, vous aurez la possibilité de le faire ultérieurement*

Valider

9) Ajout d'un autre enfant (attention ne l'ajouter que si vous en êtes le responsable légal) puis **Valider** :

**Ajout d'un enfant**

**ATTENTION** : En cas d'enfant(s) issu(s) d'une autre union, contactez-nous.

**Souhaitez-vous ajouter un enfant dont vous êtes le responsable légal ?**

Oui  
 Non

**Valider**

10) Si vous n'avez pas ajouté d'autres enfants , cliquer sur

✓ **Création de votre compte terminé !**

**Pour finaliser votre inscription, merci de joindre les pièces obligatoires.**

[Cliquez-ici](#)

**+** Nouvelle démarche

**Mon compte**

# PIECES OBLIGATOIRES ET VALIDATION DU COMPTE

1) Joindre les **pièces obligatoires (même si vous les avez déjà fournies)** : attestations d'assurance responsabilité civile, vaccins et attestations employeurs. C'est une étape **indispensable pour pouvoir inscrire votre (vos) enfant(s)** quand les inscriptions ouvrent.

Pour nous envoyer vos justificatifs, vous pouvez soit les scanner soit les photographier.

Avant d'envoyer votre document, assurez-vous que celui-ci est correctement cadré et bien lisible, puis veuillez prendre connaissance des recommandations suivantes :

- Les documents doivent être lisibles et complets (quatre coins visibles).
- Utilisez des noms de documents facilement compréhensibles.
- Les formats acceptés sont jpeg, jpg, pdf, png....

	Foyer	▼
	Enfants	▼
	Adultes	▼



Enfants

## ▶ Testy TEST

Attestation d'assurance responsabilité civile  (Document obligatoire)



Carnet de Vaccinations  (Document obligatoire)



PAI Attestation / Ordonnance



Certificat Medical de contre-indications



Adultes

## ▶ Test TEST

Attestation Employeur  (Document obligatoire)



## ▶ Testine TEST

Attestation Employeur  (Document obligatoire)



2) Validation du compte : il faut **obligatoirement cliquer sur le lien de validation** reçu sur votre adresse mail **pour valider votre compte**

**Tant que votre compte ne sera pas validé, aucune demande d'inscription ne sera prise en compte par nos services.**



lun. 17/02/2025 15:04

Portail familles Bièvre Isère <formation@portail-familles.net>

Création de votre compte

Cécile TERMINARIAS

Bonjour,

Vous venez de créer votre compte sur notre Portail en ligne. Afin de valider votre création de compte, vous devez confirmer votre adresse email en cliquant sur le lien ci-dessous.

Tant que votre email ne sera pas validé, aucune demande d'inscription ne sera prise en compte par nos services.

Merci de cliquer sur le lien ci-dessous pour valider votre création de compte ou copier / coller l'adresse suivante dans la barre d'adresse de votre navigateur :

[https://portail-familles.bievre-isere.com/go/U9GWG4Z51B9B6866473129528B9R8LM\\_KJ235K437P00H75F75HPRC03IW5JE2085](https://portail-familles.bievre-isere.com/go/U9GWG4Z51B9B6866473129528B9R8LM_KJ235K437P00H75F75HPRC03IW5JE2085)

Cordialement

# SE RECONNECTER AU PORTAIL FAMILLE : compléter, modifier et mettre à jour vos informations

1) Accéder au **portail famille** ici : <https://portail-familles.bievre-isere.com/>. Entrer votre adresse mail et mot de passe.  
En cas d'oubli, cliquer sur « Mot de passe oublié ? ».  
Vous devrez entrer votre adresse mail puis vous recevrez un mail avec un mot de passe provisoire qui sera à modifier.

2) **Page d'accueil** de votre portail famille :

M. TEST Test  
enfance.jeunesse@bievre-isere.com

Accueil  
Mon compte  
Actualités  
Déconnexion

**Guides d'utilisation du portail famille**

» Guide d'utilisation du portail famille - création du compte

» Règlement de fonctionnement ACM

**DOCUMENTS OBLIGATOIRES à fournir :**

Attestations employeurs  
Attestation d'assurance responsabilité civile  
Vaccins

**Documents à fournir si concernés :**

Si prélevement souhaité, autorisations de prélèvement - mandat SEPA - RIB à fournir  
PAI  
Jugement de séparation  
Certificat médical de contre-indication à la vaccination

ALSH LA LICORNE St-Etienne de St-Geoirs  
ALSH LA FARANDOLE Sillans  
ALSH CHAMBOUL TOUT Roybon  
ALSH GALABOURDINE Faramans  
ALSH ROBINSONS Châtornay

Accueil > Mon compte

**Informations Importantes**

Merci de compléter les informations obligatoires dans les formulaires :  
- "Mon profil"  
- "Mon foyer"  
- "Mes enfants"

et joindre les documents suivants dans "Pièces à fournir" :  
- Vaccins  
- Attestation d'assurances responsabilité civile à jour  
- Attestations employeurs

Mon profil  
Accès à mes informations personnelles

Mon foyer  
Accès aux informations de mon foyer

Mes enfants  
Accès aux informations enfant

Mon planning  
Accès à mon planning de réservations

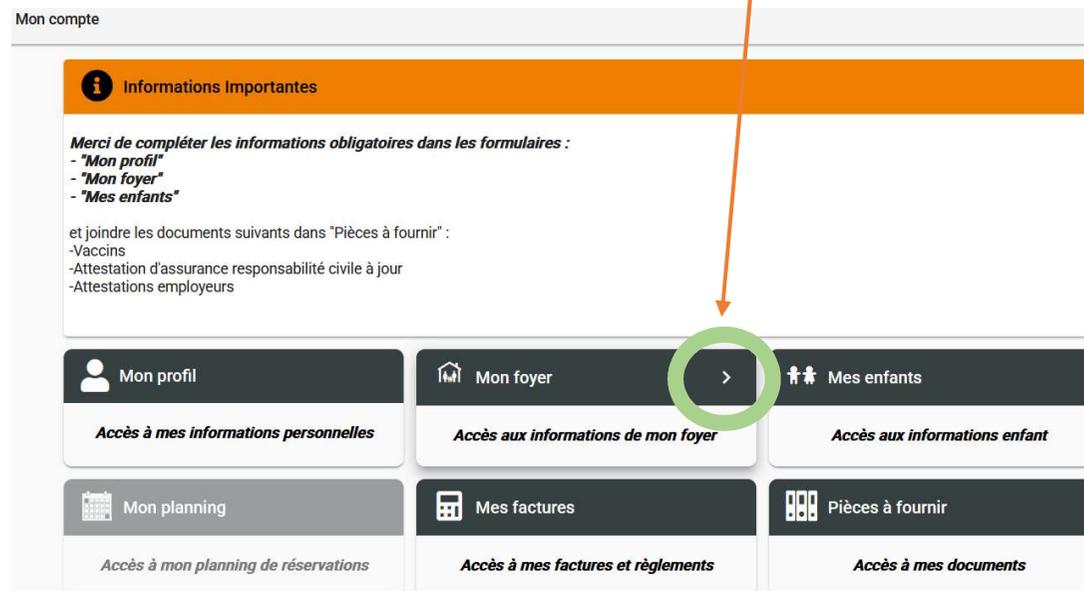
Mes factures  
Accès à mes factures et règlements

Pièces à fournir  
Accès à mes documents

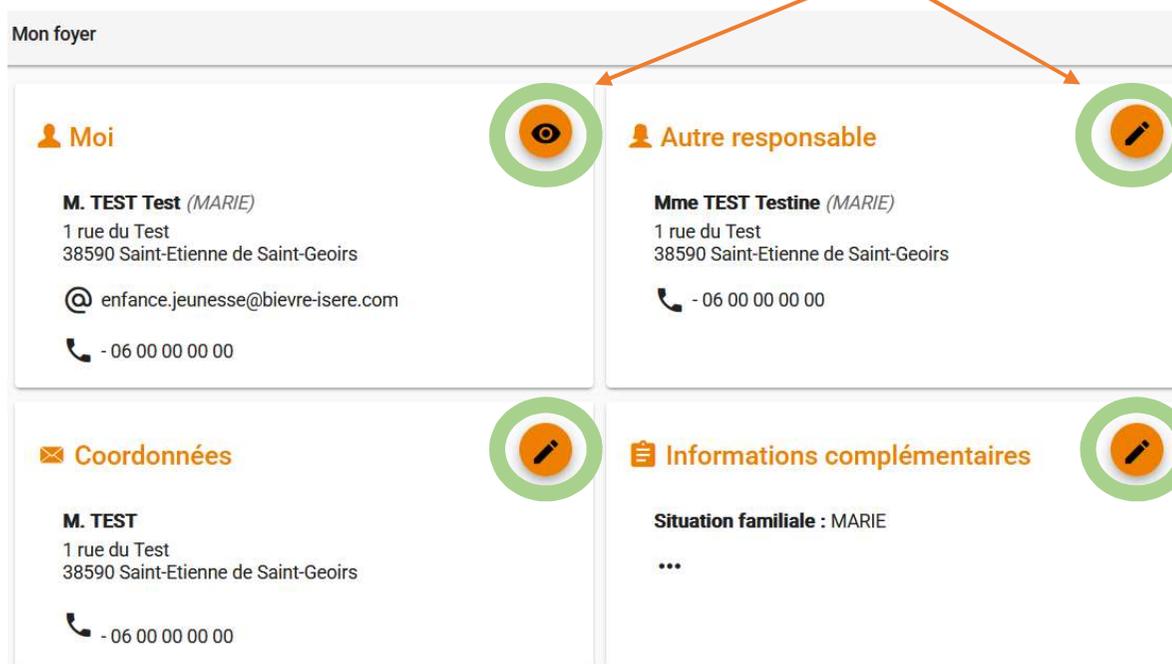
Informations familles et fiches d'inscriptions disponibles à l'ouverture des inscriptions

Pour accéder à vos informations, les vérifier, les compléter ou les modifier

3) Pour **voir vos informations ou les modifier**, vous pouvez cliquer sur les flèches qui apparaissent à côté de « Mon profil », « Mon foyer », « Mes enfants », « pièces à fournir »



En cliquant sur « **Mon foyer** » par exemple, vous pouvez voir ou modifier vos **informations** en cliquant sur :



## **ATTENTION**

**Vous ne pourrez pas accéder aux inscriptions si vous n'avez pas correctement rempli l'ensemble des informations ci-dessus et transmis vos attestations employeurs, vos attestations d'assurance responsabilité civile à jour et vos vaccins via ce nouveau portail famille.**

**Si vous rencontrez des difficultés, n'hésitez pas à nous contacter.**